

**2017 年广东省委政策研究室部门决算报
告**

目 录

第一部分 广东省委政策研究室概况

- 一、 部门主要职责
- 二、 部门决算单位构成

第二部分 广东省委政策研究室 2017 年部门决算表

- 一、 收入支出决算总表
- 二、 收入决算表
- 三、 支出决算表
- 四、 财政拨款收入支出决算总表
- 五、 一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 广东省委政策研究室 2017 年部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 广东省委政策研究室概况

一 部门主要职责

1. 主要职能

省委政策研究室（简称“省委政研室”），是为省委从事综合性调查研究和文稿起草的工作部门。主要职能：（1）贯彻省委的工作部署，组织对有关政策问题，重点对工业、农村、商贸、对外经贸、财政金融、科技、教育、文化、党建、法制等方面的方针政策问题进行调查研究，提出意见和建议，供省委决策参考；（2）负责或组织有关部门，参加起草或修改省委有关重要文件、文稿以及省委领导同志的报告、讲话等；（3）组织协同各地和省委有关单位开展省重点课题的调研活动；（4）检查、跟踪政策贯彻执行情况，向省委反馈信息，反映新情况、新问题、新经验；（5）组织撰写宣传、阐述党的路线、方针、政策和宣传我省的文章和著作；（6）承办省委和中央政策研究室交办的其他事项。

省委全面深化改革领导小组办公室（简称“省委改革办”），作为常设工作机构，设在省委政策研究室。主要职能：组织开展全面深化改革重大问题的政策研究和调研、提出有关改革工作方案和措施、督促落实领导小组的决定事项、工作部署和要求等。

2. 机构设置

省委政策研究室：设置 7 个职能处（室）。办公室（与人事处合署）、综合研究处、经济研究处、社会发展研究处、党建研究处（与机关党委办公室合署）、农村与生态研究处、信息研究处。

省委改革办：设置 7 个职能处，其中新设秘书处、协调处、督察处，其他 4 个处依托省委政研室经济研究处、农村与生态研究处、社会发展研究处、党建研究处设置，这 4 个处既是省委政研室内设机构，也是省委改革办内设机构，一套人马。

3. 人员构成

省委政策研究室行政编制 48 人，省委改革办行政编制 21 人，工勤人员编制 4 人，合计编制 73 人。

二 部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分 广东省委政策研究室 2017 年部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：广东省委政策研究室

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	3,526.23	一、一般公共服务支出	26	3,347.89
二、上级补助收入	2	0.00	二、外交支出	27	0.00
三、事业收入	3	0.00	三、国防支出	28	0.00
四、经营收入	4	0.00	四、公共安全支出	29	0.00
五、附属单位上缴收入	5	0.00	五、教育支出	30	0.00
六、其他收入	6	0.00	六、科学技术支出	31	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	32	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	33	152.45
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	34	0.00
	10		十、节能环保支出	35	0.00

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：广东省委政策研究室

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	36	0.00
	12		十二、农林水支出	37	0.00
	13		十三、交通运输支出	38	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	39	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	40	0.00
	16		十六、金融支出	41	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	42	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	43	0.00
	19		十九、住房保障支出	44	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	45	0.00
	21		二十一、其他支出	46	0.00
本年收入合计	22	3,526.23	本年支出合计	47	3,500.34

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：广东省委政策研究室

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
用事业基金弥补收支差额	23	0.00	结余分配	48	0.00
年初结转和结余	24	1,351.87	年末结转和结余	49	1,377.76
总计	25	4,878.10	总计	50	4,878.10

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门：广东省委政策研究室

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,526.23	3,526.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,389.78	3,389.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相 关机构事务	3,389.78	3,389.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	669.33	669.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013150	事业运行	432.00	432.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室） 及相关机构事务支出	2,288.44	2,288.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	136.45	136.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	136.45	136.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位 离退休	16.77	16.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位离	119.68	119.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

部门：广东省委政策研究室

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,526.23	3,526.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	退休支出							

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：广东省委政策研究室

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,500.34	1,985.54	1,514.80	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,347.89	1,833.09	1,514.80	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构 事务	3,347.89	1,833.09	1,514.80	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	479.92	479.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2013150	事业运行	148.86	0.00	148.86	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相 关机构事务支出	2,719.11	1,353.16	1,365.95	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	152.45	152.45	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	152.45	152.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	16.77	16.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位离退休支 出	135.68	135.68	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：广东省委政策研究室

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	3,526.23	一、一般公共服务支出	30	3,347.89	3,347.89	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	31	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	32	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	33	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	34	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	35	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	36	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	37	152.45	152.45	0.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	39	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	40	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	41	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：广东省委政策研究室

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	13		十三、交通运输支出	42	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	44	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	45	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	46	0.00	0.00	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	47	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	48	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	49	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、其他支出	50	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、债务还本支出	51	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、债务付息支出	52	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	24	3,526.23	本年支出合计	53	3,500.34	3,500.34	0.00
年初财政拨款结转和结余	25	1,351.87	年末结转和结余	54	1,377.76	1,377.76	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：广东省委政策研究室

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一般公共预算财政拨 款	26	1,351.87		55			
政府性基金预算财 政拨款	27	0.00		56			
	28			57			
总计	29	4,878.10	总计	58	4,878.10	4,878.10	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：广东省委政策研究室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,500.34	1,985.54	1,514.80
201	一般公共服务支出	3,347.89	1,833.09	1,514.80
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	3,347.89	1,833.09	1,514.80
2013101	行政运行	479.92	479.92	0.00
2013150	事业运行	148.86	0.00	148.86
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	2,719.11	1,353.16	1,365.95
208	社会保障和就业支出	152.45	152.45	0.00
20805	行政事业单位离退休	152.45	152.45	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	16.77	16.77	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

部门：广东省委政策研究室

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,500.34	1,985.54	1,514.80
2080599	其他行政事业单位离退休支出	135.68	135.68	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：广东省委政策研究室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,235.69	302	商品和服务支出	103.34
30101	基本工资	246.21	30201	办公费	0.18
30102	津贴补贴	480.61	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	298.94	30203	咨询费	0.00
30104	其他社会保障缴费	21.83	30204	手续费	0.01
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30206	电费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.71	30207	邮电费	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30199	其他工资福利支出	172.40	30209	物业管理费	0.00
303	对个人和家庭的补助	646.51	30211	差旅费	0.00
30301	离休费	16.13	30212	因公出国（境）费用	0.00
30302	退休费	0.00	30213	维修（护）费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30214	租赁费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30215	会议费	0.00
30305	生活补助	0.00	30216	培训费	0.00
30306	救济费	0.00	30217	公务接待费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：广东省委政策研究室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
30307	医疗费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30308	助学金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30309	奖励金	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30310	生产补贴	0.00	30226	劳务费	0.00
30311	住房公积金	169.37	30227	委托业务费	0.00
30312	提租补贴	0.00	30228	工会经费	17.31
30313	购房补贴	366.38	30229	福利费	34.00
30314	采暖补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30315	物业服务补贴	0.00	30239	其他交通费用	51.38
30399	其他对个人和家庭的补助支出	94.62	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.46
			310	其他资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门：广东省委政策研究室

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31020	产权参股	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			304	对企事业单位的补贴	0.00
			30401	企业政策性补贴	0.00
			30402	事业单位补贴	0.00
			30403	财政贴息	0.00
			30499	其他对企事业单位的补贴	0.00
			307	债务利息支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30707	国外债务付息	0.00
			399	其他支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门：广东省委政策研究室

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			39906	赠与	0.00
	人员经费合计	1,882.20		公用经费合计	103.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：广东省委政策研究室

单位：万元

2017 年度预算数						2017 年度决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
97.00	18.00	51.50	0.00	51.50	27.50	14.73	0.00	12.36	0.00	12.36	2.38

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：广东省委政策研究室

项 目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

第三部分 广东省委政策研究室 2017 年部门决算情况说明

一、2017 年度收入支出决算总体情况说明

(一) 年度收入总体情况

广东省委政策研究室 2017 年度总收入 4878.1 万元，其中本年收入 3526.23 万元。具体情况如下：

1. 财政拨款收入 3526.23 万元，比上年决算数减少 536.93 万元，下降 13.21%。主要变动情况：一是压减 10% 项目经费，二是部分结转资金未使用完，三是人员调动引起工资变动。

2. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。主要变动情况：无

3. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。主要变动情况：无

4. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。主要变动情况：无

5. 其他收入 0 万元，与上年决算数持平。主要变动情况：无

(二) 年度支出总体情况

广东省委政策研究室 2017 年度总支出 4878.1 万元，其中本年支出 3500.34 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 1985.54 万元，比上年决算数增加 242.71 万元，增长 13.93%，主要变动情况是：主要是新调入人员工资津贴补贴等人员经费及公用经费造成，属于正常范围。

2. 项目支出 1514.8 万元，比上年决算数增加 18.76 万元，增长 1.25%，主要变动情况是：我室增加改革办经费，属于正常范围。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平，主要变动情况是：无此类情况。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平，主要变动情况是：无此类情况。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平，主要变动情况是：无此类情况。

二、2017 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2017 年度财政拨款收入说明

广东省委政策研究室 2017 年度财政拨款收入合计 3526.23 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 3526.23 万元，比上年决算数减少 536.93 万元，下降 13.21 %；主要变动情况是：一是项目经费压减 10%，二是压减一般性公共开支，三是根据工作要求压减部分课题支出。；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增

长 0 %；主要变动情况是：无，我室历年无此类资金。

（二）2017 年度财政拨款支出说明

广东省委政策研究室 2017 年度财政拨款支出合计 3500.34 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 3500.34 万元，比上年决算数增加 261.47 万元，增长 8.07 %；主要变动情况是：一是增加改革办项目资金支出，二是新增人员经费支出，属于正常范围。；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长 0 %；主要变动情况是：无，我室历年无此类资金。

三、2017 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广东省委政策研究室 2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 14.73 万元，完成预算 97.0 万元的 15.2%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 18.0 万元的 0.0%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 12.36 万元，完成预算 51.5 万元的 24.0%；公务接待费支出决算为 2.38 万元，完成预算 27.5 万元的 8.7%。

2017 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要增减变动情况是我室严格落实中央“八项规定”精神和厉行节约的要求，严格执行本室财务内部控制制度，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算节约 82.27 万元，控制成效显著。

与上年相比，2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比上年减少 3.22 万元，下降 17.9%。其中：因公出国（境）费支出决算增加 0 万元，增长 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算减少 2.53 万元，下降 17.0%；公务接待费支出决算减少 0.69 万元，下降 22.5%。因公出国（境）费支出 0 的主要增减变动情况是无此项费用支出；公务用车购置及运行维护费支出减少的主要增减变动情况是公车改革后，车辆支出费用明显减少；公务接待费支出减少的主要增减变动情况是一是严格公务接待制度，二是严格按工作餐标准接待，不超标准接待，三是厉行节约、不奢侈浪费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2017 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0.0%；公务用车购置及运行维护费支出 12.36 万元，占 83.9%；公务接待费支出 2.38 万元，占 16.1%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排室机关及下属 0 个单位出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：参加 0 会议支出 0 万元，主要用于 0，我室无因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 12.36 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，2017 年公务用车购置数 0 辆，主要包括 0，当年无此类支出；公务用车运行及维护支出

12.36 万元，2017 年本室机关及下属 0 个单位公务用车保有量为 4 辆，主要用于一是正厅级领导保障用车 1 台，二是五区以外一般公务活动综合保障信机要交通应急公务用车 3 台。全年公车运行维护费主要有油料费、保险费、过路过桥费等，比上年压减 2.52 万元，下降 17%。。

3. 公务接待费支出 2.38 万元，主要用于主要用于省内外有关单位公务活动来人的公务接待开支。2017 年，本室机关及下属 0 个单位共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次，主要包括 0；发生国内接待 19 次，接待人数共 99 人。主要包括接待中央改革办及省内外有关地市政研调研组等的公务接待。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2017 年本部门机关运行经费支出 103.34 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理的事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和保持一致），比上年减少 1.65 万元，下降 1.57%。主要增减变动情况是：坚持厉行节约，压减了办公经费等部分一般性公务支出。

（二）政府采购支出情况说明

2017 年本部门政府采购支出总额 131.27 万元，其中：政府采购货物支出 24.32 万元、政府采购工程支出 106.95

万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 106.95 万元，占政府采购支出总额的 81%，其中：授予小微企业合同金额 21.91 万元，占政府采购支出总额的 17%。

（三）国有资产占用情况

截至 2017 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 4 辆，其中，省级领导用车 0 辆、定向化保障岗位（厅级）用车 1 辆、机要通信应急保障用车（综合保障业务用车） 3 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是 0；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

绩效管理工作总体情况。我室是省委从事综合性调查研究的工作部门，主要职能是为省委科学决策、民主决策开展调查研究、撰写相关政策研究报告、省委、省政府主要政策文件和领导文稿。我室起草省委、省政府文件和领导文稿工作任务主要来源于：一是围绕本年度省委、省政府的工作中心，省委或省领导下达给我室的文件文稿起草任务；二是为了贯彻落实中央或省委、省政府的工作部署，我室与省有关部门协商，共同制定出台省委、省政府文件。鉴于我室工作性质的特殊性，我室开展此次绩效考核自评工作主要有：“文稿起草、调查研究、信息研究、推动改革”等四大方面工作。2017 年度我室和改革办 100%完成了省委交办任务，总体实现工作绩效目标。基本实现整体支出绩效目标，部分研究课

题经费，根据省委领导要求及有关会议精神，进行了调整删减。我室 2017 年部门整体支出绩效自评等级为“优”，自评分数为 94 分。

根据财政预算管理要求，2017 年度我部门组织对 7 个一般公共预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 1514.80 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；我室无政府性基金预算，共涉及资金 0 万元，因此无政府性基金预算项目绩效自评。主要项目绩效自评情况：

我室组织对省委改革办工作经费等 7 个项目进行了绩效评价，涉及一般公共预算支出 1514.80 万元。从评价情况来看，项目经费总体使用情况良好，部分课题及评估经费根据省委有关会议精神及时进行删减，鉴于省委政研室及改革办工作特性和已全部完成省委省政府领导交办任务，总评实现绩效目标。主要产出和效果：一是完成省委和省政府交办调研和推进改革等任务；二是确保省委全面深化改革领导小组日常事务工作。三是确保省委政研室和省委改革办正常工作开展。全年经费使用正常未发现问题。

根据省财政厅有关整体支出绩效评价管理办法及我室内部控制制度等，2017 年度我室严格预算编制、预算执行，预算资金整体支出绩效取得良好效益。组织对本室开展整体支出绩效评价试点，涉及一般公共预算支出 4878.10 万元。2017 年当年实际可动用额度 4,878.10 万元（包含：年初结转调整数 1,351.87 万元+当年财政拨款收入 3,526.23 万元），当年实际支出 3,500.34 万元，结转下年 1,377.75 万

元。资金支出完成率为 72%。去除 12 月份拨款 282.49 万元，我室整体支出完成率 76%。从评价情况来看，基本实现整体支出绩效目标。

重点项目绩效评价报告。我室无此类重点项目资金及绩效自评情况。

以部门为主体开展的项目绩效评价报告。我室及改革办项目经费主要为我室及改革办保障日常工作用项目经费，项目经费资金总额度（含上年结转）2684.15 万元，决算支出 1514.80 万元，支出完成率 53%。主要原因：根据省委领导要求及有关会议精神，压减部分研究课题及评估经费等支出。鉴于省委政研室、省委改革办工作特性，已完成当年工作任务，初步实现工作目标，资金节余属于正常范围。结合自评情况来看，其中有的项目执行较好：例如：省委改革办办公用房租金项目绩效，根据年初设定的绩效目标，省委改革办办公用房租金项目自评得分为 100 分。项目全年预算数为 89.28 万元，执行数为 89.28 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：一是租用珠岛宾馆 8 号楼为省委改革办办公场所；二是确保省委全面深化改革领导小组日常事务工作。全年经费使用情况正常，未发现问题。其他项目由于工作调整等原因，资金支出进度还有待加强。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金事业收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：省委政研室 2017 年度整体支出绩效自评报告

省委政研室 2017 年度整体支出绩效自评报告

根据《广东省省级部门整体支出绩效评价管理办

法》（粤财绩〔2017〕13号）等有关规定，我室认真开展2017年度部门整体支出绩效自评工作。现将我室有关自评情况报告如下：

一、部门基本情况

（一）部门职能

1. 主要职能

省委政策研究室为省委从事综合性调查研究的工作部门。主要职责：①贯彻省委的工作部署，组织对有关政策问题，重点对经济发展、文化建设、社会管理、生态文明建设、民主法制建设和党的建设等方面的方针、政策问题进行调查研究，提出意见和建议，供省委决策参考；②负责或组织有关部门参加起草或修改省委有关重要文件、文稿以及省委领导同志的报告、讲话等；③组织协同各地和省委有关单位开展省重点课题调研活动；④检查、跟踪政策贯彻执行情况，向省委反馈信息，反映新情况、新问题、新经验；⑤组织撰写宣传、阐述党的路线、方针、政策和宣传我省的文章和著作；⑥承担经济、文化、社会、生态文明、民主法制和党建等领域改革相关工作；⑦承办省委和中央政策研究室交办的其他事项。

省委全面深化改革领导小组办公室（简称“省委改革办”），作为常设工作机构，设在省委政策研究室。主要职责：组织开展全面深化改革重大问题的政策研

究和调研、提出有关改革工作方案和措施、督促落实领导小组的决定事项、工作部署和要求等。

2. 机构情况

省委政策研究室：设置 7 个职能处（室）。办公室（与人事处、机关党委办公室合署）、综合研究处、经济研究处、社会发展研究处、党建研究处、农村与生态研究处、信息研究处。

省委改革办：设置 7 个职能处，其中新设秘书处、协调处、督察处，其他 4 个处依托省委政研室经济研究处、农村与生态研究处、社会发展研究处、党建研究处设置，这 4 个处既是省委政研室内设机构，也是省委改革办内设机构，一套人马。

3. 人员情况

省委政策研究室行政编制 48 人，工勤人员编制 4 人，省委改革办行政编制 21 人，合计编制 73 人。

2017 年底，省委政策研究室实有行政在编人员 43 人、省委改革办实有行政在编人员 12 人，在编工勤人员 4 人，离休人员 1 人，合计 60 人。目前，原有 13 名退休人员的工资已由社保局统发，但住房改革补贴等发放仍由本室负责。

（二）年度总体工作和重点工作任务

根据我室职能，2017 年我室主要任务是：（1）撰写省委领导的报告及讲话。（2）贯彻省委的工作部署，

组织对有关政策问题和信息进行调查研究，重点对工业、农村、商贸、对外经贸、财政金融、科技、教育、文化、党建、法制等方面的方针政策问题进行调查研究，提出意见和建议，供省委决策参考。（3）组织协同各地和省有关单位开展省重点课题的调研活动；（4）检查、跟踪政策贯彻执行情况，向省委反馈信息，反映新情况、新问题、新经验；（5）组织撰写宣传、阐述党的路线、方针、政策和宣传我省的文章和著作；（6）承办省委和中央政策研究室交办的其他事项。（7）积极推动改革，做好改革方面调研工作。2017年，我室和改革办围绕省委中心工作，重点搞好文稿起草、调查研究、信息研究、推动改革四大方面的工作，全年起草领导文稿80篇，其中省委书记文稿65篇，牵头起草省委文件2份，起草报省领导的白头参阅件和情况报告14件，开展课题调研39项，编发《广东调研》11期，刊发文章139篇56万字，完成省委民主法制改革专项小组工作7项。全年扎实做好决策参谋服务和推动改革工作，同时做好扶贫帮扶脱贫工作，并完成了省委交办的其他任务。

（三）整体支出绩效目标

2017年预算2,914.49万元，实际可动用4,878.10万元（当年财政拨款收入3,526.23万元+上年初结转调整后数1,351.87万元），实际支出3,500.34万元，

资金支出完成率为 72%。2017 财政拨款结转下年 1,377.76 万元，结转资金主要为研究课题费、评估费及新增人员经费，占比 28%。去除 12 月份拨款 282.49 万元，我室整体支出完成率 76%。2017 年度我室及改革办 100%完成省委交办各项工作任务，基本实现整体支出绩效目标。

（四）部门整体支出情况

1.经费收支情况

2017 年财政拨款收入 3,526.23 万元，年初结转数调整后为 1,351.87 万元，实际可动用 4,878.10 万元。2017 年实际支出 3,500.34 万元，财政拨款结转下年 1,377.76 万元，收入来源全部为一般公共预算财政拨款。2017 年总支出 3,500.34 万元。支出来源全部为一般公共预算财政拨款。支出按用途划分：一是基本支出 1,985.54 万元，占实际总支出 57%，包括：（1）工资福利支出 1,235.69 万元，占总支出 35%；（2）公用经费支出 103.34 万元，占总支出 3%；（3）对个人和家庭的补助 646.51 万元，占总支出约 19%。二是项目支出 1514.80 万元，占实际总支出 43%，包括：（1）商品服务支出 889.30 万元，占总支出 25%；（2）其他资本性支出 625.50 万元，占总支出 18%。

2.2017 年决算与年初预算对比

2017 年决算 3,526.23 万元，比 2017 年初预算

2,914.49 万元增加 611.74 万元，增 21%，主要原因是增加调入人员工资、改革办项目经费，以及 2016 年绩效工资等。

2017 年预算决算对比统计表

单位：省委政研室

金额单位：万元

项 目		调整后年初 结转数及拨 款支出情况	2017 年财政 拨款（决算 数）及当年 拨款支出情 况	2017 年可 动用数及 实际支出 数小计	2017 年预算 数	决算比 预算增 减	增减%	原因
收入 情况	其中：公共预 算财政拨款	1,351.87	3,526.23	4,878.10	2,914.49	611.74	21%	增加调入人 员工资、改革 办项目经费， 以及 2016 年 绩效工资等。
当年 支出 情况	小计	1016.61	2483.73	3500.34	2,914.49	585.85	20%	
	基本支出		1985.54	1985.54	1547.21	438.33	28%	
	项目支出	1016.61	498.19	1514.8	1367.28	147.52	11%	
	年末结转	335.26	1042.5	1377.76				
年末结转小计		1377.76						

3. 年末结转和结余情况

2017 年我室财政拨款结转下年 1,377.76 万元，其中：2015 年资金结转 19 万元，2016 年资金结转 316.26 万元，2017 年结转下年资金 1042.50 万元。结余主要原因是：1. 省委政研室、省委改革办根据省委中心任务对课题研究进行了调整，压减了课题费支出，造成项目经费节余；2. 年末财政厅追加新增人员工资等经费。

2017 年度财政拨款结转情况统计表

单位：省委政研室

金额单位：万元

科目编码			项目名称	预算指标文号	财政核准结转数（列应返还额度）	备注
功能分类						
类	款	项				
201	31	01	公用经费（清算调整基本工资相关经费）	2015年预算	19.00	2018年收回
201	31	99	省委改革办重点改革任务绩效评估经费	2016年预算	52.00	
201	31	99	省委改革办工作经费	2016年预算	24.26	
201	31	99	省委改革办课题研究业务及咨询费	2016年预算	240.00	
201	31	99	省委改革办工作经费	2017年部门预算	0.11	
201	31	99	省委改革办重点改革任务绩效评估经费	2017年部门预算	105.00	
201	31	99	省委改革办课题研究业务及咨询费	2017年部门预算	177.75	
201	31	01	2017年新增人员基本支出经费	粤财行[2017]313号	189.41	
201	31	99	政策研究业务费	2017年部门预算	278.46	
201	31	50	调研工作经费	2017年部门预算	291.76	
合 计					1,377.75	

二、绩效自评情况

（一）自评结论

我室是省委从事综合性调查研究的工作部门，主要职能是为省委科学决策、民主决策开展调查研究、撰写相关政策研究报告、省委、省政府主要政策文件和领导文稿。我室起草省委、省政府文件和领导文稿工作任务主要来源于：一是围绕本年度省委、省政府的工作中心，省委或省领导下达给我室的文件文稿起草任务；二是为了贯彻落实中央或省委、省政府的工作部署，我室与省有关部门协商，共同制定出台省委、省政府文件。鉴于我室工作性质的特殊性，我室开展此次绩效考核自评工作主要有：“文稿起草、调查研究、信

息研究、推动改革”等四大方面工作。2017年度我室100%完成了省委交办任务，总体实现工作绩效目标。基本实现整体支出绩效目标，部分研究课题经费，根据省委领导要求及有关会议精神，进行了调整删减。我室2017年部门整体支出绩效自评等级为“优”，自评分数为94分。

（二）部门整体支出目标实现程度及使用绩效

根据省财政厅有关整体支出绩效评价管理办法及我室内部控制制度等，2017年度我室严格预算编制、预算执行，预算资金整体支出绩效取得良好效益。2017年当年实际可动用额度4,878.10万元（包含：年初结转调整数1,351.87万元+当年财政拨款收入3,526.23万元），当年实际支出3,500.34万元，结转下年1,377.75万元。资金支出完成率为72%。去除12月份拨款282.49万元，我室整体支出完成率76%。基本实现整体支出绩效目标。

1.项目绩效自评情况：为我室及改革办保障日常工作项目经费。项目经费资金总额度（含上年结转）2,684.15万元，申请指标1,909.28万元，决算支出1514.80万元（含：实际支出1,419.61万元、改革办财政存量资金95.19万元），支出完成率53%。未完成支出主要原因：根据省委领导要求及有关会议精神，压减部分研究课题费等支出，属于正常范围。因项目经费无实际500万元以上支出，因此我室根据要求进

行单位整体支出绩效自评。改革办建设项目经费,实际支出 430.81 万元 (不超过 500 万元),尾款 95.19 万元待工程验收后上交财政专户,该项绩效自评在单位整体支出绩效自评中体现。

其中:(1)项目经费绩效情况

省委政研室(改革办)2017年项目经费绩效目标

序号	项目经费名称	绩效目标	任务完成
1	省委改革办办公用房租金	租用珠岛宾馆8号楼为省委改革办办公场所。保障省委全面深化改革领导小组日常事务工作。	100%
2	省委改革办工作经费	(1)组织开展全面深化改革重大改革问题研究;(2)统筹协调有关方面提出有关改革工作方案和措施;(3)协调督促有关方面落实领导小组的决定事项、工作部署和要求;(4)研究处理有关方面提出的重要改革事项及相关请示,向领导小组提出建议;(5)收集汇总有关改革问题的信息资料;(6)联系有关研究机构和专家学者就改革重要问题进行研究和咨询;(7)负责领导小组的值班联络、会议组织、简报编印、资料管理等工作,以及完成省委和领导小组交办的其他事项。绩效目标:处理省委全面深化改革领导小组日常事务工作,根据省委全面深化改革领导小组要求,筹办改革相关方面的会议;协调、督察、宣传相关改革工作。	100%
3	省委改革办课题研究业务及咨询费	按照省委全面深化改革领导小组要求,建立重要改革课题滚动研究机制,安排部署改革课题研究任务。绩效目标:完成省委全面深化改革领导小组要求的课题研究任务。	100%
4	省委改革办建设项目	提高我省改革工作水平和质量,为我省全面深化改革领导小组服务,推进全省全面深化改革工作。(已完工、试用待验收)	100%
5	省委改革办重点改革任务绩效评估经费	按照省委全面深化改革领导小组要求,部署安排每年绩效评估任务。绩效目标:完成省委全面深化改革领导小组要求评估的重点改革任务。	100%

省委政研室（改革办）2017 年项目经费绩效目标

序号	项目经费名称	绩效目标	任务完成
6	省委政研室调研工作经费	（1）负责或组织有关部门，参加起草或修改省委有关重要文件、文稿以及省委领导同志的报告、讲话等；（2）组织协同各地和省委有关单位开展省重点课题的调研活动；（3）检查、跟踪政策贯彻执行情况，向省委反馈信息，反映新情况、新问题、新经验；（4）组织撰写宣传、阐述党的路线、方针、政策和宣传我省的文章和著作；（5）承办省委和中央政策研究室交办的其他事项。绩效目标：围绕中心、服务大局，扎实做好决策参谋服务工作，较好完成省委交办的各项任务。全年向省委提供文稿和参考材料。主要包括：参与筹备省委省政府工作会议；起草领导文稿；牵头起草省委省政府文件；起草白头参阅件和情况报告件；开展专题调研；编发《广东调研》。此外，还修改把关和会审部门文件材料，派员参与外单位调研和文稿起草等。	100%
7	省委政研室政策研究业务费	（1）贯彻省委的工作部署，组织对有关政策问题，重点对工业、农村、商贸、对外经贸、财政金融、科技、教育、文化、党建、法制等方面的方针政策问题进行调查研究，提出意见和建议，供省委决策参考；（2）组织协同各地和省有关单位开展省重点课题的调研活动；（3）检查、跟踪政策贯彻执行情况，向省委反馈信息，反映新情况、新问题、新经验；（4）组织撰写宣传、阐述党的路线、方针、政策和宣传我省的文章和著作；（5）承办省委和中央政策研究室交办的其他事项。绩效目标：围绕中心、服务大局，扎实做好决策参谋服务工作，较好完成省委交办的各项任务。全年向省委提供文稿和参考材料。主要包括：开展政策研究专题调研，撰写报告，完成省委和中央政策研究室交办的其他事项。	100%

（2）项目经费资金整体支出情况

2017 年度项目经费整体支出绩效情况（金额单位：

元）

功能分类编码	指标摘要	指标情况	实际支出数	支出完成率	预算结余	备注
		指标金额				
2013150	年初预算(调研工作经费)	4,320,000.00	1,402,351.86	32.46%	2,917,648.14	政研室
2013150	2016 年单位结余权责发生制支出(调研工作经费)	86,205.21	86,205.21	100.00%		政研室

2013199	2016年单位结余权责发生制支出(政策研究业务费)	2,195,609.89	2,195,609.89	100.00%		政研室
2013199	年初预算(政策研究业务费)	4,410,000.00	1,625,394.41	36.86%	2,784,605.59	政研室
2013199	2016年单位结余权责发生制支出(改革办建设项目预算)	5,260,000.00	4,308,061.60	81.90%	951,938.40	改革办项目 尾款验收后 上缴)
2013199	年初预算(省委改革办办公用房租金)	892,800.00	892,800.00	100.00%		改革办
2013199	年初预算(省委改革办课题研究业务及咨询费)	1,800,000.00	22,498.00	1.25%	1,777,502.00	改革办
2013199	2016年单位结余权责发生制支出(省委改革办改革工作经费)	2,106,877.26	1,864,265.41	88.48%	242,611.85	改革办
2013199	年初预算(省委改革办重点改革任务绩效评估经费)	1,350,000.00	300,000.00	22.22%	1,050,000.00	改革办
2013199	年初预算(省委改革办工作经费)	900,000.00	898,916.50	99.88%	1,083.50	改革办
2013199	2016年单位结余权责发生制支出(省委改革办重点改革任务绩效评估经费)	820,000.00	300,000.00	36.59%	520,000.00	改革办
2013199	2016年单位结余权责发生制支出(省委改革办课题研究业务及咨询费)	2,700,000.00	300,000.00	11.11%	2,400,000.00	改革办
合计		26,841,492.36	14,196,102.88	53.00%	12,645,389.48	

2.行政经费节约情况：2017年我室行政经费考核基数为241.63万元，其中：办公费58.51万元，会议费119.50万元，培训费10.00万元，公务接待费18.87万元，因公出国（境）费用5.57万元，公务用车运行维护费28.00万元。2017年我室(改革办)实际开支138.93万元，其中：办公费44.24万元、会议费13.52万元、培训费2.22万元，其他交通费64.21万元（其中交通补贴51.38万元、租车费12.83万元），公务用车运行维护费12.36万元，公务接待费2.38万元。以上开支比省财政厅考核基数节

减 102.70 万元压减 43%。行政经费节约考核自评“良好”。
(见附件)

3. 2017 年度整体支出绩效自评情况：根据《广东省省级部门整体支出绩效评价指标体系》评分标准，我室 2017 年部门整体支出绩效自评等级为“优”，自评分数为 94 分。
具体自评见下表：

省委政研室 2017 年度整体支出绩效自评评分表

评价指标						指标说明	评分标准	自评分数	自评理由说明
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重 (%)	名称	权重 (%)	名称	权重 (%)				
预算编制情况	28	预算编制	18	预算编制合理性	5	考核部门(单位)预算的合理性,即是否符合本部门职责、是否符合省委省政府的方针政策和工作要求,资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。	1. 部门预算编制、分配符合本部门职责、符合省委省政府方针政策和工作要求的,得 1 分; 2. 部门预算资金能根据年度工作重点,在不同项目、不同用途之间分配合理的,得 1 分; 3. 专项资金编制细化程度合理,未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题; 4. 功能分类和经济分类编制准确,年度中间无大量调剂,项目之间是未频繁调剂的,得 1 分; 5. 部门预算分配不固化,能根据实际情况合理调整(如不存在项目支出完成不理想但连年持续安排预算的情况等)得 1 分。	5	1. 我室部门预算编制、分配符合本部门职责、符合省委省政府方针政策和工作要求的,得 1 分; 2. 我室部门预算资金能根据年度工作重点,在不同项目、不同用途之间分配合理的,得 1 分; 3. 我室项目资金编制细化程度合理,未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题,得 1 分; 4. 我室功能分类和经济分类编制准确,年度中间无大量调剂,项目之间是未频繁调剂的,得 1 分; 5. 我室部门预算分配不固化,能根据实际情况合理调整(如不存在项目支出完成不理想但连年持续安排预算的情况等),得 1 分。
				预算编制规范性	5	考核部门(单位)预算编制是否符合省财政当年度有关预算编制的原则,例如在规范性和细致程度方面是否符合要求等。	符合省财政当年度有关预算编制的原则和要求的,符合专项资金预算编制和项目库管理要求的,得 5 分;发现一项没有满足的扣 1 分,扣完为止。本指标由评价组对照相应年度的省级预算编制文件和部门(单位)的部门预算,根据实际情况评定。省级部门预算编制文件是指由省财政厅印发的省级预算编制工作方案和年度省级部门预算编制工作通知,以及其他与部门预	5	我室预算编制符合省财政当年度有关预算编制的原则和要求的,符合专项资金预算编制和项目库管理要求的,得 5 分;

评价指标						指标说明	评分标准	自评分数	自评理由说明
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
						算编制相关的文件和制度。			
				财政拨款收入预决算差异率	4	反映部门(单位)收入预算编制的准确性。	财政拨款收入预决算差异率=(收入决算数-收入调整预算数)/收入调整预算数*100%(取绝对值)。 差异率=0,本项指标得满分;每增加5%(含)扣减0.5分,直至扣完为止。	4	本指标根据部门决算报表财决01-1表《财政拨款收入支出决算总表》相关数据计算。我室财政拨款收入预决算差异率=(收入决算数3526.23万元-收入调整预算数3691.34万元)/收入调整预算数3691.34万元*100%=4%(取绝对值),自评4分。
				提前下达率	4	反映部门是否按要求提前申请下达其主管的一般性转移支付和专项转移支付。	除自然灾害等突发事件处理的资金和据实结算的体制补助等特殊项目外,提前下达一般性转移支付比例应达90%、提前下达专项转移支付比例应达70%等。 一般性专项转移支付提前下达比例达到90%的,得2分;未达到的提前下达比例的,按比例扣分。 专项转移支付提前下达比例达到70%的,得2分;未达到的提前下达比例的,按比例扣分。 注:无转移支付需提前下达的部门,该指标不考核,相应的分值平均调整至预算编制合理性、预算编制规范性、绩效目标合理性、绩效目标明确性四项指标中去,各项指标得分按原标准评分后乘以1.2。	4	我室无下级单位,涉及改革办所有指标资金,均第一时间100%下达,符合评分标准。自评4分
		目标设置	10	绩效目标合理性	5	部门(单位)所设立的整体绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和评价部门(单位)设立的绩效目标与部门履职和年度工作任务的相符性。	1.整体绩效目标能体现部门(单位)“三定”方案规定的部门职能的,得1分; 2.整体绩效目标能体现部门(单位)中长期规划和年度工作计划的,得1分; 3.整体绩效目标能分解成具体工作任务的,得1分; 4.整体绩效目标与本年度部门预算资金相匹配的,得1分; 5.部门申报的项目有进行可行性和充分论证的,得1分;	5	1.我室整体绩效目标能体现部门(单位)“三定”方案规定的部门职能,自评1分; 2.我室整体绩效目标能体现部门(单位)中长期规划和年度工作计划的,得1分; 3.整体绩效目标能分解成具体工作任务的,得1分; 4.整体绩效目标与本年度部门预算资金相匹配的,得1分; 5.部门申报的项目有进行可行性和充分论证的,得1分;

评价指标						指标说明	评分标准	自评分数	自评理由说明
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
							对上述5项标准,没有完全符合的,可酌情扣分。		
				绩效指标明确性	5	部门(单位)依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化,用以反映和考核部门(单位)整体绩效目标的明细化情况。	1.绩效指标中包含能够明确体现部门(单位)履职效果的社会经济效益指标的,得2分; 2.绩效指标具有清晰、可衡量的指标值的,得1分; 3.绩效指标包含可量化的指标的,得1分;完全没有可量化的指标的,不得分; 4.绩效目标的目标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况的,得1分; 对上述4项标准,没有完全符合的,可酌情扣分。	5	1.我室绩效指标能够明确体现单位履职效果和社会经济效益指标,得2分; 2.我室绩效指标、可衡量的指标值清晰,得1分; 3.我室绩效指标已可量化指标,得1分;; 4.我室绩效目标的目标值测算能提供相关依据并符合客观实际情况,得1分;
预算执行情况	42	资金管理	24	部门预算资金支出率	8	部门(单位)部门预算实际支付进度和既定支付进度的匹配情况,反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性,分值8分(无转移支付的部门,本项指标不考核,3分分值调整至“部门预算资金支出率”指标)。	本指标得分=本指标满分分值×全年平均执行率。 其中:全年平均执行率= $\frac{\sum(\text{每个季度的执行率})}{4}$ 分季执行率=当季部门预算资金支出进度÷该季序时进度×100% 预算执行均衡性考核的资金范围不含当年12月下达的资金	7	我室(改革办02017年可动总额度4878.10万元,实际财政拨款收入3526.23万元,支出3500.34万元,结转下年1377.76万元,支出完成率72%。去除2017年12月增拨人员经费282.49万元,预算执行支出完成率为 $\frac{3500.34}{4595.61} \times 100\% = 76\%$ 。根据全年支出进度情况,自评执行率得分为7分。(我室无下级单位,属于无转移支付单位,涉及改革办资金均及时拨付并执行。)
				结转结余率	3	部门(单位)当年度结转结余额与当年度预算总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。	结余结转率= $\frac{\text{年末财政拨款结转和结余决算数}}{\text{年初财政拨款结转和结余收入决算数} + \text{一般公共预算财政拨款决算数} + \text{政府性基金预算财政拨款决算数}} \times 100\%$ 1.结余结转率≤10%的,得3分; 2.10%<结余结转率≤20%的,得2分; 3.20%<结余结转率≤30%的,得1分 3.结余结转率>30%的,得0分。	1	本指标根据部门决算报表财决01-1表《财政拨款收入支出决算总表》相关数据计算。我室及改革办结余结转率情况: $\frac{1377.76}{1351.87 + 3526.23} \times 100\% = 28\%$,自评得分1分。
				国库集中支付结转结余存量资金效率性	3	部门(单位)的财政存量考核中国库集中支付结转结余存量资金的变动情况。	部门财政存量资金变动率= $\frac{\text{当年年末存量资金规模} - \text{上一年度年末存量资金规模}}{\text{上一年度年末存量资金规模}} \times 100\%$ 1.部门财政存量资金变动率≤-15%的,得3分; 2.部门财政存量资金变	1	我室2017年底有改革办财政存量资金95.19万元。上年为0元。2017年财政存量资金变动率= $\frac{95.19}{0-1} \times 100\% = -100\%$,自评分数按照部门财政存量资金变动率≤0但是大于-10%的,得1分;

评价指标						指标说明	评分标准	自评分数	自评理由说明
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
						<p>动率$\leq -10\%$但是大于-15%的,得2分;</p> <p>3. 部门财政存量资金变动率≤ 0但是大于-10%的,得1分;</p> <p>4. 部门财政存量资金变动率> 0的,不得分;</p> <p>5. 部门财政存量资金变动率上年度为0的,本年度继续为0的,得3分。</p> <p>存量资金效率性指标评分时不含科研项目(课题)及当年12月下达的资金。</p>			
				政府采购执行率	2	<p>部门(单位)本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率,用以反映和考核部门(单位)政府采购预算执行情况。</p>	<p>本指标得分=本指标满分分值\times政府采购执行率</p> <p>其中: 政府采购执行率=$\frac{\text{实际采购金额合计数}}{\text{采购计划金额合计数}} \times 100\%$;</p> <p>如实际采购金额大于采购计划金额则本项不得分。</p> <p>政府采购预算是指采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。</p>	0	我室年初政府采购计划35万元,实际超过预算数,主要是新增改革办项目。政府采购执行率341%,自评本项不得分。
				财务合规性	4	<p>反映部门(单位)资金支出规范性,包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行;会计核算是否规范反映是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况;是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。</p>	<p>1. 预算执行规范性1分,按规定履行调整报批手续或未发生调整的,且按事项完成进度支付资金的得满分,否则酌情扣分。</p> <p>2. 事项支出的合规性1分,资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分,超范围、超标准支出,虚列支出,截留、挤占、挪用资金的,以及其他不符合制度规定支出的,视情节严重情况扣分,直至扣到0分。</p> <p>3. 会计核算规范性1分,规范执行会计核算制度得满分,未按规定设专账核算,或支出凭证不符合规定,或其他核算不规范的,视具体情况扣分。</p> <p>4. 重大项目支出经过评估论证和必要决策程序的得1分,否则酌情扣分。</p>	4	<p>1. 我室预算执行规范,调整改革办资金能按规定及时向省财政厅行政处履行调整报批手续和协调,且及时按事项完成进度支付资金,自评1分。</p> <p>2. 我室各项资金事项支出合规,资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定。我室无超标准支出,无虚列支出,无截留、挤占、挪用资金以及其他不符合制度规定支出。自评1分。</p> <p>3. 我室会计核算符合会计核算制度,执行规范,自评1分。我室所有支出均在财政厅监管平台,无未按规定设专账核算,或支出凭证不符合规定,或其他核算不规范的现现象。</p> <p>4. 我室重大项目支出和课题开支均能经室务会研究,并有纪检组参与,重大支出均经过评估论证和必要决策程序。自评得1分。</p>

评价指标						指标说明	评分标准	自评分数	自评理由说明
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
				资金下达合法性	3	反映部门下达其主管的一般性转移支付和专项转移支付的及时性以及批复下属单位预算的及时性。无转移支付的部门, 本项指标不考核, 3分分值调整至“部门预算资金支出率”指标。	1. 转移支付部分: 按规定, 一般性转移支付和专项转移支付需分别在省人大批复预算后的30日和60日内正式下达; 对于中央转移支付, 需在收到后30日内正式下达。 转移支付部分得分=在要求时限内下达的转移支付资金÷经省人大批复的转移支付资金*1.5分 2. 部门预算: 按规定, 部门在接到财政部门批复的本部门预算后, 15日内向所属各单位批复预算。 部门预算部分得分: 按时批复的得1.5分; 每超过一天扣0.5分, 扣完1.5分为止; 未批复的不得分。 本指标总得分=转移支付部分得分+部门预算部分得分。如被评价部门没有主管的转移支付资金, 则转移支付部分分值计入部门预算部分, 每超过一天扣1分, 扣完为止。 注: 无转移支付资金的部门, 本项指标不考核, 3分分值调整至“部门预算资金支出率”指标, 即“部门预算资金支出率”指标总分为8分。	0	我室无下级部门, 属于无转移支付的部门, 本项指标不考核, 3分分值调整至“部门预算资金支出率”指标。
				预算信息公开性	4	主要考核部门(单位)在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预算信息, 用以反映部门(单位)预算管理的公开透明情况。	1. 部门预算公开得分: (1) 按规定内容、在规定时限和范围内公开的, 得2分。 (2) 进行了公开, 但未达到时限、内容或范围要求的, 得1分。 (3) 没有进行公开的, 得0分。 (4) 涉密部门经批准不需要公开相关信息的, 计2分。 部门决算公开得分: (1) 按规定内容、在规定时限和范围内公开的, 得2分。 (2) 进行了公开, 但未达到时限、内容或范围要求的, 得1分。 (3) 没有进行公开的, 得0分。 (4) 涉密部门经批准不需要公开相关信息的, 计2	4	自评4分: 1. 我室能够按照省委统一部署及财厅要求, 及时在省门户网站上公开2017年、2018年预算相关信息(已含改革办内容), 自评2分。公布内容已通过财政部专员办检查。广东省人民政府门户网站 省委政策研究室2017年部门预算公布网址: http://www.gd.gov.cn/govpub/czzjz12016/bmcyjs/bmys2017/201702/t20170224_247809.htm 省委政策研究室2018年部门预算公布网址: http://www.gd.gov.cn/govpub/czzjz12016/bmcyjs/bmys2018/201802/t20180224_266986.htm 2. 我室能够按照省委统一部署及财厅要求, 及时在省门户网站上公开2016年决算相关信息(已含改革办内容)。已通过财政部专员办检查。

评价指标						指标说明	评分标准	自评分数	自评理由说明
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
						分。 本指标得分=部门预算公开得分+部门决算公开得分			2017年决算省财政厅尚未批复,批复后我室会及时公开。自评2分。省委政策研究室2016年部门决算公布网址: http://www.gd.gov.cn/govpub/czzjz/2016/bmzyjs/2016bmjs/201708/t20170824_257234.htm 以上预算、决算公开两项工作总自评4分。
		项目管理	7	项目 实施 程序	2	反映部门(单位)所有项目支出实施过程是否规范,包括是否符合申报条件;申报、批复程序是否符合相关管理办法;项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。 1.项目的设立及调整按规定履行报批程序,得1分; 2.项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的,得1分; 评价时发现项目不符合上述条件的,酌情扣分。	2	1.我室及改革办房屋维修等项目的设立及调整符合规定履行报批程序,自评1分; 2.我室及改革办房屋维修等项目的招投标、建设、验收等或方案实施,能够严格执行相关制度规定,自评1分; 以上合计自评2分。	
				项目 监 管	5	反映部门(单位)对所实施项目(包括部门主管的省级专项资金和专项经费分配给市、县实施的项目)的检查、监控、督促等管理等情况。 1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好的,得2分; 2.各级业务主管部门按规定主管的专项资金和专项经费实施开展有效的检查、监控、督促整改的,得3分(需提供检查底稿或其他材料证明,否则不得分);如被评价年度部门主管的省级专项资金绩效评价等级有低或差的,本项不得分。 评价时发现项目不符合上述条件的,酌情扣分。	5	1.我室严格执行财务内部控制制度,资金使用和管理单位,符合内控有效管理机制,执行情况良好,无违纪现象,自评2分; 2.我室无省级财政专项资金。我室资金使用均按要求定期向室领导报告。我室按要求对2016年至2018年3月扶贫点扶贫资金进行了审计,发挥检查、监控作用,并督促扶贫工作队做好整改,防止出现问题。自评3分。	
		资产管理	5	资产 管 理 安 全 性	2	部门(单位)的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴,用于反映和考核部门(单位)资产安全运行情况。 1.资产配置合理、保管完整,账实相符的,得1分; 2.资产有偿使用及处置收入及时足额上缴,得1分。	2	1.我室资产配置合理、保管完整,账实相符的,自评得1分; 2.2017年我室无资产有偿使用及处置收入情况,无收入无上缴情况,自评得1分。	
				固 定 资 产 利 用 率	3	部门(单位)实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例,用以反映和考核部门(单位)固定资产使用效率程度。 1.比率≥90%的,得3分; 2.90%>比率≥75%的,得2分; 3.75%>比率≥60%的,得1分; 4.比率<60%的,得0分。	3	我室实际在用固定资产总额638.27万元,所有固定资产总额638.27万元,我室固定资产利用率的比例为100%,自评得3分。	
		人 员 管 理	2	财 政 供 养 人 员 控 制 率	2	部门(单位)本年度在编人数(含工勤人员)与核定编制数(含工勤人员)的比率。 1.比率≤100%的,得2分; 2.比率>100%的,得0分。	2	我室2017年实际在编人数(含工勤人员)60人,核定编制数(含工勤人员)73人,控制比率为82%,自评得2分。	

评价指标						指标说明	评分标准	自评分数	自评理由说明
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
		制度管理	4	管理制度健全性	4	<p>部门(单位)是否制订并严格执行了相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理制等,用以反映部门的管理制度对其完成主要职责和促进事业发展的保障情况。</p>	<p>1. 部门制订了财政资金管理、内部财务、内部控制等制度的,得1分; 2. 上述资金、财务和内部控制制度得到有效执行,能提供相关佐证材料的,得1分; 3. 部门制订了本部门预算绩效管理制度的得1分; 4. 部门落实了预算绩效管理制,在本级及下属单位开展绩效评价等工作,能提供相关佐证材料的,得1分。</p>	4	<p>1. 我室制定有财务管理规定、单位财务内部控制等制度,自评1分;相关制度已报财厅。 2. 上述资金、财务和内部控制制度得到有效执行,节约考核情况附件。自评得1分; 3. 我室预算绩效管理制参照省财政厅文件《广东省省级部门整体支出绩效评价管理办法》执行,自评得1分; 4. 我室落实了预算绩效管理制,在本级及开展绩效评价工作,此次自评材料为证。自评得1分。</p>
预算使用效益	30	经济性	4	公用经费控制率	4	<p>部门(单位)本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。</p>	<p>1. “三公”经费实际支出数≤预算安排的三公经费数,得2分,否则不得分; 2. 日常公用经费决算数≤日常公用经费调整预算数,得2分,否则不得分;</p>	4	<p>本指标中公用经费根据部门决算报表财决01-1表(财政拨款收入支出决算总表)相关数据计算,三公经费根据部门决算附表《部门决算相关信息统计表》相关数据计算。 我室1. “三公”经费实际支出数14.74万元≤预算安排的三公经费数97万元,其中:2017年“三公”实际开支14.74万元≤“三公”经费经济科目考核基数53.62万元。自评2分; 2. 日常公用经费决算数103.34万元≤日常公用经费调整预算数238.44万元,其中:2017年办公费、会议费、培训费实际开支59.98万元≤非“三公”经费经济科目考核基数188.01万元。自评2分。</p>
		效率性	9	重点工作完成率	3	<p>部门(单位)完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况,反映部门对重点工作的办理落实程度。</p>	<p>重点工作完成率=重点工作实际完成数/重点工作总数×100% 重点工作是指省委、省政府、省人大、中央相关部门交办或下达的工作任务。 本指标得分=重点工作完成率×3 注:重点工作完成率可以参考省府督查室或其他权威部门的统计数据(如有)。</p>	3	<p>我室2017年:1.起草领导文稿情况——书记文稿(65篇);2.起草领导文稿情况——重要文稿(15篇);3.起草领导文稿情况——文稿材料18篇;4.起草白头件14篇;5.起草省委文件2篇;6.2017年起草领导文稿情况——署名文章1篇;全年100%完成工作任务。自评3分。</p>
				绩效目标完成率	3	<p>部门(单位)整体绩效目标中各项目标的完成情况,反映部门整体支出绩效目标的实现程度。</p>	<p>绩效目标完成率=部门整体支出现实目标数/申报目标数×100% 本指标得分=绩效目标完成率×3。</p>	3	<p>2017年我室100%完成省委交办任务,较好履行职责,起到履职效益,调研报告和文稿多次体现在省委领导讲话及相关文件中,发挥省委机关参</p>

评价指标						指标说明	评分标准	自评分数	自评理由说明
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
									谋助手和智囊作用,带来的较好的社会、经济和环境效益。2017年完成省委民主法制改革专项小组工作7项,完成率100%。起草领导文稿、文件等80篇,完成率100%,开展专题调研39项,课题12个,完成率100%。广东调研根据工作需要缩减为11期,原定目标为12期,完成率92%。总体实现绩效目标,自评3分。
				项目完成及时性	3	反映部门(单位)项目完成情况与预期时间对比的情况。	所有部门预算安排的项目均按计划时间完成的,得3分;部分项目未按计划时间完成的,本指标得分=已完成项目数/未完成项目数×3。	2	我室预算安排的项目完成2/3,我室及改革办部分课题根据省委领导要求及有关会议精神进行了压减,删减部分课题,造成调整部分未支出。删减项目和经费占1/3,因此自评得2分;
		效果性	10	社会经济环境效益	10	反映部门(单位)履行职责对经济发展、社会发展和生态环境所带来的直接或间接影响。	根据部门(单位)“三定”方案确定的职责,实际并结合绩效目标设立情况,有选择地设置个性化绩效指标,且通过绩效指标完成情况与目标值对比分析,进行核定得分。社会、经济、环境三个方面的效益,根据部门工作的性质,至少选择一个方面。可以从两个角度对效益进行评价: 1. 部门管理的行业和领域对的主要指标能否体现部门当年履职的效果。主要指标均体现效果的,得5分;只有部分指标体现效果的,酌情扣分。 2. 部门当年主要的项目支出是否实现了预期的效果,由评价方对照部门的支出项目进行评分。所有项目都能体现效果的,得5分;只有部分项目体现效果的,酌情扣分。	10	我室属于党委机关的政策研究部门,工作成绩主要体现在文稿和调研工作方面,课题调研会适当根据省委领导要求调整,考评绩效主要在于工作完成,而不在于资金的使用,因此资金整体支出绩效考核自评,主要以考核工作为主,考核支出进度和完成率为辅。2017年,我室和改革办围绕省委中心工作,重点搞好文稿起草、调查研究、信息研究、推动改革四大方面的工作,全年起草领导文稿80篇,其中省委书记文稿65篇,牵头起草省委文件2份,起草报省领导的白头参阅件和情况报告14件,开展课题调研39项,编发《广东调研》11期,刊发文章139篇56万字,完成省委民主法制改革专项小组工作7项。全年扎实做好决策参谋服务和推动改革工作,同时做好扶贫帮扶脱贫工作,并完成了省委交办的其他任务。
		公平性	7	群众信访办理情况	3	部门(单位)对群众信访意见的完成情况及及时性,反映部门(单位)对服务群众的重视程度。	1. 设置了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制的,得1分; 2. 当年度所有群众信访意见均有回复,得1分,否则按比例扣分。 3. 回复意见均在规定时限内的,得1分,否则按比例	3	我室重视群众信访意见,重视意见的完成情况及及时性。1. 我室设置有意见箱和网站,有便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制的,得1分; 2. 当年度无群众信访意见,得1分。

评价指标						指标说明	评分标准	自评分数	自评理由说明
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
						扣分。		3. 当年度无群众信访意见，不须回复意见，得1分。	
				公众或服务对象满意度	4	反映社会公众或部门(单位)的服务对象对部门履职效果的满意度。	4	我室工作多次受省委领导表扬，服务对象对我室履职效果的满意度高。对我室社会公众或省直部门(单位)无不良反映。自评4分。	
		加减分项		工作表现加减分指标		1. 加分项: 工作获得中央或省委省政府表彰的, 表彰一次加1分, 同一项工作获得多次表彰的, 按一次计算, 累计加分最多3分, 加分后总分不能超过100分; 2. 减分项: 在国务院大督察或人大审计、监察等监督检查时发现问题并被问责的, 问责一次扣2分, 同一个问题被问责多次的, 按一次计算, 累计减分最多6分, 减分后总分不能低于0分。	2	我室工作分别3次受省委领导表扬, 表扬一次加1分, 同类项1个, 因此累计加分2分。	
合计							94		

(三) 部门整体支出使用存在问题及改进意见。

2017年度我室和改革办资金运行过程中,由于课题必须根据省委领导决定及有关会议精神要求进行确定,要及时调整课题研究方向及内容,造成对部分课题进行了删减,课题费支出缓慢。因此,要注意加快资金支出进度,防止课题费年年结转产生“滚雪球”效应,影响绩效。

三、其他自评情况

从节约资金角度考虑，我室没有请评估机构进行整体支出绩效评价，而是由我室财务人员依照省财政厅有关文件进行自评，绩效自评工作有待进一步规范和和完善。

附件：省委政策研究室关于 2017 年度行政经费节约考核工作情况报告

省委政策研究室关于 2017 年度 行政经费节约考核工作情况报告

省财政厅：

根据省财政厅粤财行函〔2018〕273号文件要求，我室对 2017 年度行政经费节约考核工作进行自查，进一步规范我室财政资金管理和会计核算，促进我室财政资金使用效益。现将我室 2017 年度行政经费节约执行方面的自查情况报告如下：

2017 年度我室能够严格执行财经制度，严格遵守厉行节约制止奢侈浪费行为的规定，能够严控财政新增支出、严控一般性支出、严控公务用车支出、严控各类会议支出、严控公务接待支出、严控办公经费支出，支出合法合规。2017 年度我室无节庆活动支出、无因公出国（境）经费支出，无楼堂馆所建设项目支出。我室能够严控机构编制和工资管理，无超编超配人员等情况。2017 年我室预算追加数为人员工资改革等原因造成，均属正常。

2017 年我室考核基数为 241.63 万元，其中：办公费 58.51 万元，会议费 119.50 万元，培训费 10.00 万元，公务接待费 18.87 万元，因公出国（境）费用 5.57 万元，公务用车运行维护费 28.00 万元。

2017年我室(含改革办)实际开支:办公费44.24万元、会议费13.52万元、培训费2.22万元,其他交通费64.21万元(其中含交通补贴51.38万元、租车费12.83万元),公务用车运行维护费12.36万元,公务接待费2.38万元,总计138.93万元,以上开支比省财政厅考核基数节减102.70万元,压减43%。

2017年度我室行政经费节约成效显著,节约考核我室自评为“良好”。

附件:省直机关事业单位行政经费节约考核申报表

中共广东省委政策研究室

2018年6月29日

省直机关事业单位行政经费节约考核申报表

（ 2017 年度）

单位： 中共广东省委政策研究室 自评考核级次： 良好 申请考核 良好 单位：万元
级次：

经济科目	考核基数	年度支出决 算数	特殊支 出数	特殊支出 情况说明	备注
					以下开支均包含改革办开支
“三公”经费经济科目	53.62				
公务用车购置	0	0			
因公出国（境）费用	6.75	0			
公务用车运行维护费	28	12.36			
公务接待费	18.87	2.38			
非“三公”经费经济科目	188.01				
办公费	58.51	44.24			
会议费	119.5	13.52			
培训费	10	2.22			
其他交通费用		64.21			其中在职人员公务交通补贴 51.38 万元，租车费 12.83 万元